

HƯỚNG DẪN ĐÓNG PHÍ BẢO HIỂM BẰNG CHỨC NĂNG “THANH TOÁN HÓA ĐƠN” TẠI NGÂN HÀNG TRỰC TUYẾN CỦA NGÂN HÀNG TMCP ĐẦU TƯ VÀ PHÁT TRIỂN VIỆT NAM (BIDV)

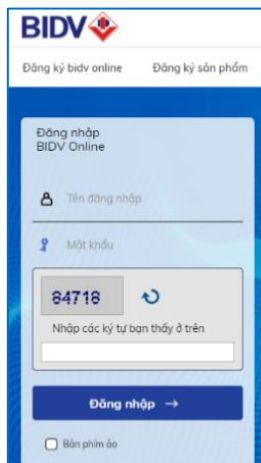
B122.02 - Áp dụng từ ngày 17 tháng 4 năm 2019

Bước 1: Khách hàng (KH) đăng nhập kênh trực tuyến của đối tác và lựa chọn chức năng “Thanh toán hóa đơn”.

- Truy cập vào trang thông tin điện tử www.bidv.com.vn
- Chọn Dịch vụ Ngân hàng Trực tuyến dành cho Cá nhân



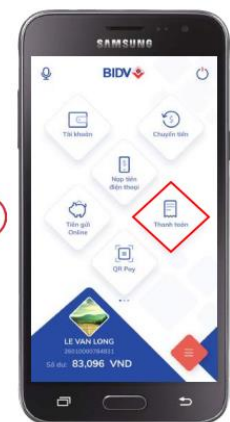
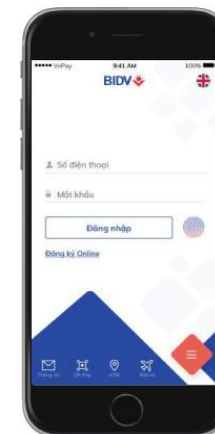
- Đăng nhập Ngân hàng Trực tuyến
- Chọn “Thanh toán”/ “Thanh toán hóa đơn”



- Chọn ứng dụng **BIDV SmartBanking** trên điện thoại di động, máy tính bảng



- Đăng nhập vào ứng dụng
- Chọn menu **Thanh toán**



Bước 2: KH cung cấp thông tin để truy vấn thông tin đóng phí bảo hiểm

- Nhà cung cấp dịch vụ: **AIA Việt Nam.**
- Số tham chiếu:
 - **Số hồ sơ yêu cầu bảo hiểm (HSYCBH)** khi đóng phí bảo hiểm đầu tiên cho HSYCBH bằng giấy.
 - **Số hợp đồng** khi đóng phí bảo hiểm đầu tiên cho HSYCBH nộp qua iPoS hoặc đóng các khoản KHÁC phí bảo hiểm đầu tiên.
- Loại thanh toán:
 - Đóng phí bảo hiểm đầu tiên;
 - Bổ sung phí bảo hiểm đầu tiên;
 - Đóng phí bảo hiểm định kỳ;
 - Hoàn trả tạm ứng tiền mặt;
 - Hoàn trả tạm ứng đóng phí tự động;
 - Thanh toán khác (ví dụ: Đóng phí tích lũy, Đóng phí bảo hiểm trước hạn, Mua thêm sản phẩm bổ sung, Khôi phục sản phẩm bổ sung,...).

Lưu ý: Mỗi giao dịch đóng phí bảo hiểm tương ứng với một Số tham chiếu (Số hợp đồng/ Số HSYCBH) và một Loại thanh toán. Trường hợp KH muốn thanh toán cho nhiều Số tham chiếu hoặc cho nhiều Loại thanh toán của cùng một Số tham chiếu thì thực hiện nhiều giao dịch.

Thanh toán hóa đơn

Tài khoản ghi nợ* 31110000023544 ①

Số dư khả dụng 1,003,337,940 VND

Chọn hóa đơn* Hóa đơn mới ②

Lưu vào danh sách hóa đơn Lưu ③ ④

Dịch vụ* Dong phi bao hiem dinh ky ⑤

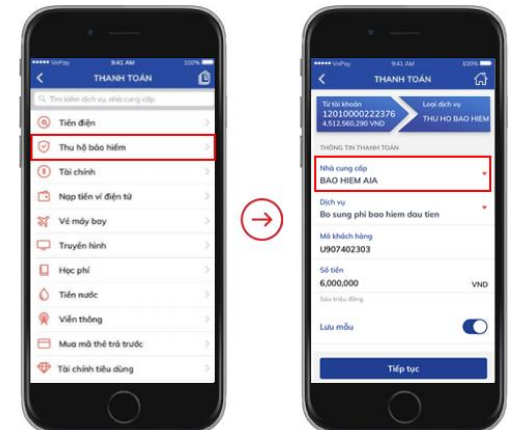
Customer number* C908459520 ⑥

Số tiền* 1,000,000 VND

Ghi chú

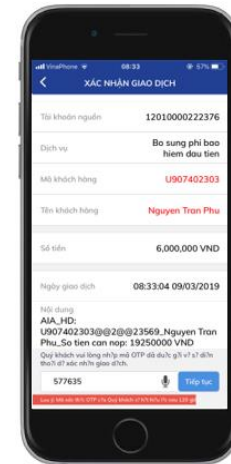
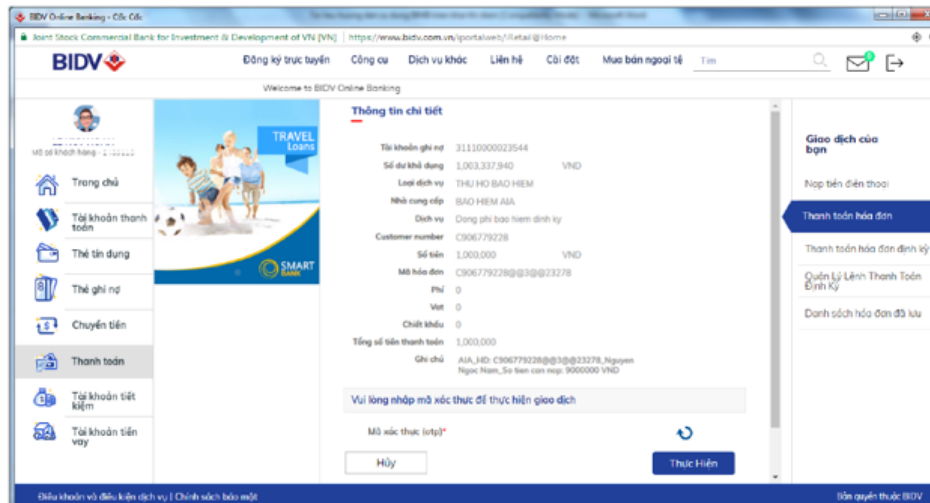
Tiếp

1. Chọn Tài khoản ghi nợ để đóng phí bảo hiểm
2. Chọn “Hóa đơn mới” hoặc hóa đơn đã lưu
3. Chọn Nhà cung cấp dịch vụ
 - Loại dịch vụ* THU HO BAO HIEM
 - Nhà cung cấp* Chọn
 - Dịch vụ* THU HO BAO HIEM
 - NOP THUE
 - LIEN TINHANG
4. Chọn Loại thanh toán tại Dịch vụ
5. Nhập Số tham chiếu tại Customer number
6. Nhập Số tiền (chẵn hàng nghìn đồng)

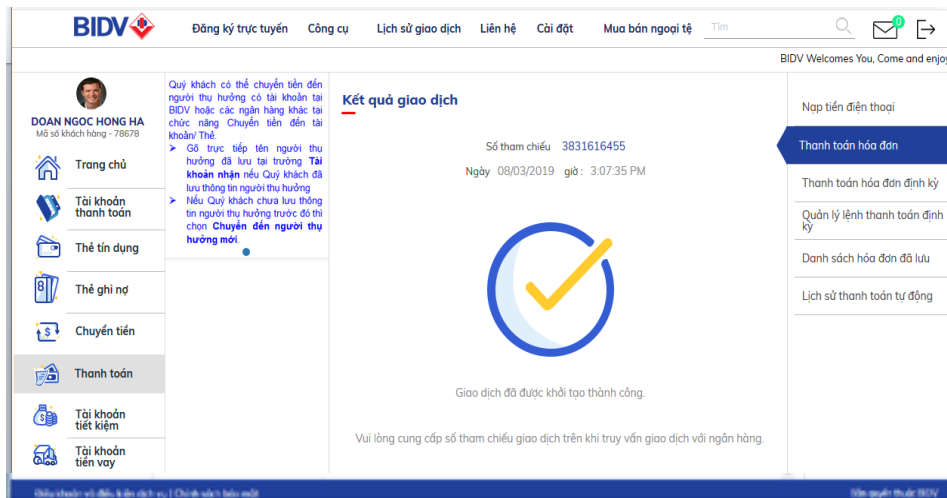


Bước 3: KH kiểm tra thông tin truy vấn và xác nhận thông tin đóng phí bảo hiểm

Lưu ý: KH có thể kiểm tra thông tin Tên Bên mua bảo hiểm (BMBH) và Số tiền tham khảo tại mục Ghi chú (nếu có). Trường hợp cần điều chỉnh thông tin đóng phí bảo hiểm, KH quay lại và cập nhật lại thông tin tại Bước 2.



Bước 4: Đối tác thông báo kết quả giao dịch đóng phí bảo hiểm



Bước 5: AIA gửi xác nhận đóng phí bảo hiểm qua tin nhắn và email cho BMBH ngay sau khi giao dịch được thực hiện thành công tại Đối tác đối với trường hợp Số tham chiếu là Số hợp đồng.
